課題名，明朝１１ｐｔ，左寄せ

○氏名（所属），明朝１０ｐｔ，左寄せ

１．はじめに，　ゴシック９ｐｔ

　本文，　明朝９ｐｔ

２．方法，　ゴシック９ｐｔ

　本文，　明朝９ｐｔ

３．結果と考察，　ゴシック９ｐｔ

　本文，　明朝９ｐｔ

４．まとめ，　ゴシック９ｐｔ

　本文，　明朝９ｐｔ

＜注意事項＞

・編集の都合上，ページサイズ，余白，インデント等の変更はお控えください。

・課題名、氏名を複数行にかけて記載する場合も、一行空けて「はじめに」の記載をしてください。

・ページ数は1ページ，サイズはA4です。

・本大会では要旨集をPDFファイルで配布しますので、カラーの図表を用いることができます。

・提出ファイル形式は，PDF形式を原則とします。その際，ファイルにパスワードは付与しないでください。

・pdf にする際，フォントは全て埋め込んでください。紙にプリントアウトしたものをスキャナで取り込んでpdf化したものは不可です。

・図は拡張メタファイル、jpeg、tiff、gif、pngなどの形式で埋め込むことを推奨します。

＜提出締め切り＞

締め切りは，2025年2月 10日(必着)です。締め切り厳守でお願いします。

ファイル名には半角英数字を使用し【投稿ナンバー\_お名前\_SAMJ.pdf】でお願いいたします。

例：C0010\_KishoTaro\_SAMJ.pdf

農業気象学会大会における講演要旨の作成方法と注意事項（題名：明朝11pt, 左インデント25 mm，左寄せ）

上下余白：25 mm

○気象一郎（所属）,農業次郎（所属）(氏名所属：明朝10pt，左インデント25mm左寄せ)

**１．はじめに（小題目：ゴシック9pt）**

（本文：明朝9pt）講演要旨はA4サイズ１ページで、本ファイルの設定を用いて作成して下さい。編集の都合上、ページサイズ、余白、インデント等の変更はお控え下さい（余白：上下左右25 mm，一行46文字一頁45行）。

左右余白

：25 mm

Word 形式のファイルは，Microsoft Word (Windows 版または Macintosh 版)の各バージョンを用いて作成してください。提出の際は，使用バージョンをお知らせ下さい。提出ファイル形式は，Word 形式 (docxファイル)を原則としますが，対応が難しい方はpdfでも受け付けます。

**２．方法**

pdf の場合，元のファイルは MS Word 以外のアプリケーションによる作成でも可ですが，pdf にする際，フォントは全て埋め込んでください。紙にプリントアウトしたものをスキャナで取り込んでpdf化したものは不可です。

pdf のバージョンは，1.3〜1.5にして頂けると，体裁が崩れる危険性が少ないです。

課題名、氏名を複数行にかけて記載する場合も、一行空けて「はじめに」の記載をしてください。

図1. ○○○○○○○○○○○○

**３．結果と考察**

図は拡張メタファイル、jpeg、tiff、gif、pngなどの形式で埋め込むことを推奨します。

本大会では要旨集をPDFファイルで配布しますので、カラーの図表を用いることができます。

図2. ○○○○○○○○○○○○

**４．まとめ**

　締め切りは，2025年 2月 10日(必着)です。締め切り厳守でお願いします。

ファイル名には半角英数字を使用し【投稿ナンバー\_お名前\_SAMJ.pdf】でお願いいたします。

例：C0010\_KishoTaro\_SAMJ.pdf